

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE* / KONCOWE*)¹

z wykonania zadania publicznego
Opieka pielęgnacyjna, socjalna i medyczna na terenie gminy Kuźnica Białostocka
(nazwa zadania)

w okresie od 01.01.2007 do 31.12.2007,
określonego w umowie nr 4/07 z dnia 02.04.2007 r.

GMINĄ KUŹNICA BIAŁOSTOCKA
(nazwa organu zlecającego)

a
CARITAS ARCHIDIECEZJI BIAŁOSTOCKIEJ
(nazwa organizacji pozarządowej/* podmiotu/* jednostki organizacyjnej/*)

Data złożenia sprawozdania: 19.01.2008 r.

Część I. Informacje ogólne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?

Stacja Opieki Caritas Archidiecezji Białostockiej w Kuźnicy, wyposażona w sprzęt medyczny – stacjonarny i przewoźny oraz samochód osobowy do jego transportu, świadczy usługi potrzebującym z terenu gminy i osobom, które zadeklarowały się bezpośrednio do pielęgniarki w Caritas. Funkcjonuje od 1998 roku i jest obsługiwana przez dwie pielęgniarki środowiskowo-rodzinne.

W 2007 roku około 2 780 osób została objęta opieką medyczną i pielęgnacyjną w swoich domach lub w Stacji przez dyplomowaną pielęgniarkę, zrealizowano 4 549 wizyt, co daje średnio w miesiącu 379 wizyt w domu pacjenta.

Wypożyczano sprzęt rehabilitacyjny.

Przejechano 19 265 km.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców ²⁾

Zorganizowano fachową pomoc medyczną i pielęgnacyjną chorym, niepełnosprawnym i osobom będącym w podeszłym wieku, zamieszkałym na terenie gminy Kuźnica Białostocka tj. robienie zastrzyków, opatrunków, podawanie kroplówek, pomiar ciśnienia krwi, poziomu cukru we krwi. Rozpoznano problemy natury osobistej, duchowej, zapewniono świadczenia socjalno-bytowe, patronaż, profilaktykę i promocję zdrowia.

Wypożyczano sprzęt rehabilitacyjny: wózki inwalidzkie, chodziki, łóżka szpitalne, materace przeciwoleżynowe, inhalatory, koncentratory tlenu, ssaki, pompy infuzyjne.

W minionym roku wykonano następującą ilość zabiegów:

1. iniekcje domięśniowe lub dożylnie	1 183
2. pobieranie materiału do badań	42
3. pielęgnowanie odleżyn , zabiegi higieniczne i opatrunkowe	526
4. kontrola i podawanie leków	649
5. pomiar ciśnienia tętniczego	1 806
6. pomiar zawartości cukru we krwi	919
7. konsultacje lekarskie	158
8. uzgadniane konsultacji i badań	884
9. usługi socjalno-bytowe	862

Wykonano 3 286 świadczeń diagnostycznych, 455 czynności pielęgnacyjnych, 1470 świadczeń leczniczych i 112 rehabilitacyjnych. W ciągu roku wykonano 1 756 zlecenia lekarskie

w domu pacjenta i 5 513 wizyt z własnej inicjatywy. Realizując programy profilaktyczne wykonano 1 946 porad z profilaktyki i promocji zdrowia .

Środki otrzymane od Gminy Kuźnicy pozwoliły na częściowe pokrycie wynagrodzenia jednej pielęgniarki oraz częściowych kosztów eksploatacji samochodu.

Podlaski Oddział NFZ - umowa na usługi pielęgniarki środowiskowo - rodzinnej

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania (należy użyć tych samych miar, które były zapisane w ofercie realizacji zadania, w części II pkt 5).

Podopieczni to zadeklarowanych ok. 2 780 osób z terenu gminy Kuźnicy w wieku: 0-6 roku życia – 2%; w przedziale 7-65 lat jest ich ok. 73%; zaś powyżej 65. roku życia 25%. Znaczna jest ilość osób wymagających codziennych zabiegów pielęgnacyjnych (obłożnie chorzy).

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł) [84 791,06]

w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł) [23 000,00]

w tym środki własne (w porównaniu z ofertą) [61 791,06]

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		koszt całkowity	w tym z dotacji	koszt całkowity	w tym z dotacji	koszt całkowity	w tym z dotacji
1	Wynagrodzenie i pochodne	53 752,87	18 000,00			53 752,87	18 000,00
2	Telekomunikacja	1 856,88	-----			1 856,88	-----
3	Eksploatacja samochodu (paliwo, przegląd, ubezpieczenie, naprawy)	8 376,03	5 000,00			8 376,03	5 000,00
4	Energia elektryczna	1 910,60	-----			1 910,60	-----
5	Olej opałowy	7 485,37	-----			7 485,37	-----
6	Leki, środki czystości i drobny sprzęt medyczny	2 237,53	-----			2 237,53	-----
7	Koszty administracyjne	1 200,00	-----			1 200,00	-----
8	Wynagrodzenie lekarza	7 200,00	-----			7 200,00	-----
9	Inne (mat. biur. ubez. itp.)	771,78	-----			771,78	-----
	Łącznie	84 791,06	23 000,00			84 791,06	23 000,00

2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji	23 000,00	27,13%			23 000,00	27,13%
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów * /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/	61 791,06	72,87%			61 791,06	72,87%
Ogółem:	84 791,06	100%		100%	84 791,06	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)³

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
1.	LP01/2007	1	31.01.2007	wynagrodzenie i pochodne	3 658,28	1 874,81
2.	0460421584	3	18.01.2007	paliwo do samochodu	1 936,94	120,99
3.	LP02/2007	1	28.02.2007	wynagrodzenie i pochodne	5 316,76	1 874,81
4.	0460424628	3	02.02.2007	paliwo do samochodu	3 439,88	126,59
5.	0460431180	3	20.02.2007	paliwo do samochodu	3 209,59	141,90
6.	00663	3	21.03.2007	przeład samochodu	439,93	439,93
7.	0460437976	3	03.03.2007	paliwo do samochodu	2 752,70	121,48
8.	0460440611	3	19.03.2007	paliwo do samochodu	3 456,95	128,14
9.	LP03/2007	1	29.03.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 487,52	1 874,81
10.	0460448338	3	04.04.2007	paliwo do samochodu	3 272,66	161,93
11.	0460453747	3	18.04.2007	paliwo do samochodu	2 942,60	153,67
12.	LP04/2007	1	27.04.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
13.	LP005/2007	1	29.05.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
14.	0460458008	3	04.05.2007	paliwo do samochodu	3 368,97	178,39

15	0460464239	3	18.05.2007	paliwo do samochodu	3 129,32	151,30
16	LP006/2007	1	28.06.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
17	0460467783	3	04.06.2007	paliwo do samochodu	4 018,30	176,58
18	0460475840	3	20.06.2007	paliwo do samochodu	3 934,85	145,93
19	0460479055	3	03.07.2007	paliwo do samochodu	4 090,41	158,63
20	4166	3	25.07.2007	Badania techniczne	100,00	100,00
21	0460487228	3	18.07.2007	paliwo do samochodu	3 596,35	273,71
22	0460487228	3	18.07.2007	paliwo do samochodu	3 596,35	154,10
23	777578	3	09.07.2007	ubezpieczenie	226,00	226,00
24	LP07/2007	1	26.07.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
25	22375	3	03.08.2007	Przegląd samochodu	717,49	717,49
26	0460491923	3	03.08.2007	paliwo do samochodu	3 951,05	143,41
27	0460491923	3	03.08.2007	paliwo do samochodu	3 951,03	177,80
28	0460498053	3	18.08.2007	paliwo do samochodu	3 337,03	147,22
29	LP08/2006	1	30.08.2006	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
30	0460511236	3	27.09.2007	paliwo do samochodu	4 182,49	154,70
31	LP09/2007	1	27.09.2007	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 874,81
32	LP10/2007	1	26.10.2006	wynagrodzenie i pochodne	4 476,69	1 126,71
33	218	3	07.11.2007	Wymiana i wyważanie opon	510,00	510,00
34	0460527186	3	05.11.2007	paliwo do samochodu	4 301,46	165,15
35	0460527186	3	14.11.2007	paliwo do samochodu	4 301,46	24,96
Łącznie						23 000,00

Część III. Dodatkowe informacje

.....

Załączniki:⁴⁾

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

C A R I T A S
Archidiecezji Białostockiej
ul. Warszawska 32, tel. 851-90-08
15-077 BIAŁYSTOK
NIP 642-19-80-380, REGON 050017102

ZASTĘPCA DYREKTORA
Caritas Archidiecezji Białostockiej
Kryszyna Hodun
Kryszyna Hodun

(pieczęć organizacji pozarządowej*/
~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu organizacji pozarządowej*/
~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła listem poleconym w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

¹ Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

² Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

³ Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jego wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części pokryta ona została z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) opłaconych z otrzymanej dotacji powinien być opatrzony na odwrocie pieczęcią organizacji, podmiotu lub jednostki organizacyjnej oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

⁴ Wielkość kolejnej transzy dotacji lub ewentualna kwota podlegająca zwrotowi na rzecz organu zlecającego po zakończeniu zadania.

⁵ Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

UZASADNIENIE

I Opis proponowanych rozwiązań:

Projektowane rozporządzenie jest aktem wykonawczym do ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Rozporządzenie określa wzór oferty realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządową, podmiot wymieniony w art.3 ust.3 ustawy oraz jednostkę organizacyjną wymienioną w art. 11 ust. 3 ustawy. Proponowany wzór oferty uwzględnienia wszystkie elementy, o których mowa w art. 14 ustawy. Projekt określa również ramowy wzór umowy oraz sprawozdania z wykonania zadania publicznego, którego obowiązek złożenia wynika z art. 18 ustawy.

Projektowane rozporządzenie jednocześnie jest dostosowane do treści, funkcjonującego już w obrocie prawnym i dotyczącego istotnego segmentu działalności pożytku publicznego, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 czerwca 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad i form współdziałania administracji publicznej z innymi podmiotami oraz wzorów ofert, umów i sprawozdań z realizacji zadań pomocy społecznej (Dz.U. Nr 55, poz.662).

II Ocena przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych wynikających z projektu rozporządzenia (OSR)

1. Podmioty objęte rozporządzeniem.

Regulacje zawarte w rozporządzeniu bezpośrednio dotyczyć będą : organów administracji publicznej oraz organizacji pozarządowych i podmiotów wymieniony w art.3 ust.3 ustawy

2. Wpływ rozporządzenia na finanse publiczne, rynek pracy, konkurencyjność i rozwój regionalny

Projektowane rozporządzenie ze względu na swój zakres nie będzie miało wpływu na rynek pracy oraz sytuację i rozwój regionalny. Natomiast rozporządzenie stanowi wykonanie regulacji stwarzających podstawy prawne służące wzmocnieniu potencjału i możliwości współdziałania trzeciego sektora w rozwiązywaniu problemów społecznych jednocześnie stwarzając podstawy dla rzeczywistej konkurencji w obszarze zadań publicznych.

Rozporządzenie nie spowoduje wydatków budżetowych.

3. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia był konsultowany z ponad 30 największych organizacji pozarządowych oraz był umieszczony na stronach internetowych Ministerstwa Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej.

Wszelkie istotne uwagi o charakterze merytorycznym zostały uwzględnione w projekcie rozporządzenia.

III Wstępna opinia zgodności projektu z prawem UE

Rozporządzenie znajduje się poza sferą unormowania prawa europejskiego