

GMINA KUŹNICA

ul. Plac Tysiąclecia P.P. 1

16 -123 Kuźnica

POLSKA

REGON 050659421 NIP 545-17-32-506

tel. 85 722 92 81

faks: 85 722 92 80

e-mail: sekretariat@kuznica-podlaskie.pl

<http://ug-kuznica.pbip.pl/>

Znak sprawy: BŚ.271.1.2016

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

na:

„Przebudowa ulic: Grodzieńskiej, Granicznej, Pogodnej, Wichrowej, Słonecznej oraz remont ul. Sportowej w m. Kuźnica”.

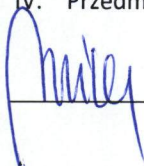
Roboty budowlane

PRZETARG NIEOGRANICZONY

przeprowadzany zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz .U. z 2015 poz. 2164).

Spis treści:

- I. Instrukcja dla Wykonawców
- II. Projekt Umowy
- III. Dokumentacja
- IV. Przedmiar Robót i Kosztorys ofertowy

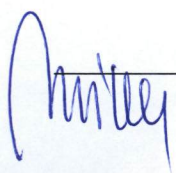


Rozdział I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

SPIS TREŚCI

1.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	4
3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	4
4.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	6
5.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	6
6.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.....	6
7.	TERMIN WYKONANIA ROBÓT	7
8.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	7
9.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 i 2 USTAWY.....	8
10.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
11.	WADIUM	12
12.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
13.	WALUTA OFERTY ORAZ WALUTA ROZLICZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
14.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	14
15.	WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	15
16.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	16
17.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	16
18.	ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	16
19.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	17
20.	TRYB OTWARCIA OFERT	17
21.	ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.....	17
22.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	17
23.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	17
24.	KRYTERIA OCENY OFERT	18
25.	OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ	18
26.	UZUPEŁNIENIE OFERTY	19
27.	TRYB OCENY OFERT	19
28.	WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....	19
29.	ODRZUCENIE OFERTY	20
30.	WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	20
31.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY	20
32.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	21
33.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	22
34.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	22
35.	PODWYKONAWSTWO	23
36.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.	23

37. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW23



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kuźnica

ul. Plac Tysiąclecia P.P. 1; 16 – 123 Kuźnica

tel. 85 722 92 81; faks 85 722 92 80

NIP 545-17-32-506; REGON 050659421

Godz. urzędowania: poniedziałek – piątek; od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Strona internetowa: <http://ug-kuznica.pbip.pl>

e-mail: sekretariat@kuznica-podlaskie.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych zgodnie z przepisami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164)*, art. 10 ust. 1 oraz art. 39÷46.

2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. 2015 poz. 2164*) zwana dalej „*Ustawą*”.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Przebudowa ulic: Grodzieńskiej, Granicznej, Pogodnej, Wichrowej, Słonecznej oraz remont ul. Sportowej w m. Kuźnica”.

3.1. Zamówienie obejmuje:

3.1.1. Roboty przygotowawcze

- 1) odtworzenie trasy i punktów wysokościowych
 - roboty pomiarowe przy robotach ziemnych – $0,29+0,405+0,25=0,945$ km,
- 2) usunięcie drzew i krzewów
 - mechaniczne ścinanie drzew iglastych o średnicy do 15 cm wraz z karczowaniem pni oraz wywiezieniem dłużyc, gałęzi i karpiny- 7,00szt.;
 - wycinka drzew o średnicy pnia od 16 - 25 cm i karczowanie pni wraz z wywiezieniem karpiny – 9,00 szt.;
- 3) rozbiórki elementów dróg, ogrodzeń i przepustów
 - rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno bitumicznych, grubość nawierzchnie 4cm- 90,00 m²;
 - rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno bitumicznych, grubość nawierzchnie 15cm- $40,00+88=128,00$ m²;
 - rozebranie nawierzchni z brukowca gr. 16-20cm - 300,00 m²;
 - rozebranie nawierzchni z trylinki – 200,00 m²;
 - frezowanie nawierzchni gr. 4 cm z wywiezieniem materiałów z rozbiórki na odległość do 5km, profilowanie i zagęszczenie (wbudowanie w wskazany przez inwestora pas drogi gminnej) - 500,00m²;
 - rozebranie chodników z betonowych płytek 35x35cm - $20,00+200+55=275,00$ m²;
 - Rozebranie nawierzchni z betonowej kostki brukowej – 81 m²;
 - rozebranie krawężników betonowych na podsypce cementowo-piaskowej – $25+230+60=315,00$ m;
 - rozebranie wiaty przystankowej kompletnej – 1 szt.;
 - ustawienie wiaty przystankowej kompletnej – 1 szt.;
 - demontaż oznakowania pionowego – 8 szt.;
- 4) regulacja pionowa urządzeń podziemnych
 - regulacja pionowa studzienek dla zaworów wodociągowych – $15+11+2=28,00$ szt.;
 - regulacja pionowa studzienek rewizyjnych, nadbudowa wykonana betonem z pierścieniami regulacyjnymi, montaż nowych pierścieni odcciążających monolitycznych z pokrywą – $11+2=13,00$ szt.;
 - regulacja pionowa studzienek rewizyjnych, nadbudowa wykonana betonem z pierścieniami regulacyjnymi, montaż nowych kręgów betonowych h= 0,5 m – 1,00 szt.;
 - montaż nowych włazów żeliwnych typu ciężkiego o średnicy 600mm (40,0t) – $11+3=14,00$ szt.;
 - regulacja pionowa studzienek rewizyjnych z montażem włazów – 13 szt.;
 - regulacja pionowa studzienek telekomunikacyjnych – 4 szt.;
- 5) zdjęcie warstwy humusu
 - zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu), grubość warstwy do 20cm wraz z jej przemieszczeniem na odkład - $380,00+400+65=845,00$ m³,

3.1.2. Roboty ziemne

- 1) koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża
 - wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni z wywiezieniem urobku na odkład na odległość do 1km z formowaniem i zagęszczeniem (wbudowanie w wskazany przez inwestora pas drogi gminnej) – $400+560+70+18+356=1404,00 \text{ m}^3$,
 - profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni wykonane mechanicznie w gruncie kat. II-IV – $1930+3590=5520,00 \text{ m}^2$;
- 2) wykonanie nasypów
 - wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. III-IV z transportem urobku na nasyp wraz z formowaniem i zagęszczeniem nasypu i zwilżeniem w miarę potrzeby warstw zagęszczanych wodą – $87,00+180=267,00 \text{ m}^3$.

3.1.3. Podbudowa

- 1) oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych
 - skropienie warstwy wiążącej emulsją asfaltową, z mechanicznym oczyszczeniem- $1690+1600=3290,00 \text{ m}^2$,
- 2) podbudowa z kruszywa stabilizowanego mechanicznie
 - wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego (z 30% dodatkiem kruszywa łamanego) stabilizowanego mechanicznie gr. 20 cm – $1630+1690=3320,00 \text{ m}^2$;
 - wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego (z 30% dodatkiem kruszywa łamanego) grubości 15cm - $60,00+650+200+250+85=1245,00 \text{ m}^2$,
 - wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego grubości 15cm - 570 m^2 ,
- 3) podbudowa z betonu
 - wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem, gruncocement o wytrzymałości $R_m=2,5 \text{ MPa}$, z dowozem gruncocementu samochodami na odl. do 1 km, pielęgnacja podbudowy przez posypanie piaskiem i polewanie wodą, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm – 370 m^2 ;
 - wykonanie podbudowy z chudego betonu, beton C8/10 (B-10), pielęgnacja podbudowy przez posypanie piaskiem i polewanie wodą, grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm - 370 m^2 ,

3.1.4. Nawierzchnia

- 1) wyrównanie podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną
 - wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową – $50,00 \text{ t}$,
- 2) nawierzchnia z betonu asfaltowego
 - wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC11W dowożonej z WMB do miejsca wbudowania, grubość warstwy po zagęszczeniu 4cm - 1690 m^2 ;
 - wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S dowożonej z WMB do miejsca wbudowania, grubość warstwy po zagęszczeniu 4cm – $1690+1600=3290,00 \text{ m}^2$;
- 3) nawierzchnia z materiałów betonowych
 - wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej (szarej) o grubości 8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem – $1630,00+650=2280,00 \text{ m}^2$;
 - chodniki z płyt betonowych o wymiarach $35 \times 35 \times 5 \text{ cm}$, na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem – $240,00+700=940,00 \text{ m}^2$;
 - wykonanie chodników z betonowej kostki brukowej gr 6cm – 580 m^2 ;
 - wykonanie zjazdów z betonowej kostki brukowej kolorowej gr 8cm – $60,00+250+85=395,00 \text{ m}^2$;
 - wykonanie miejsc postojowych z betonowej kostki brukowej kolorowej gr 8cm – $200+940=1140,00 \text{ m}^2$;
 - wykonanie poboczy z kruszywa łamanego grubości 10 cm – $100+60=160,00 \text{ m}^2$

3.1.5. Elementy ulic i dróg

- 1) krawężniki betonowe
 - ustawienie krawężników betonowych 15×30 na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15 – $77,00+700+160=937,00 \text{ m}$;
 - ustawienie krawężników betonowych 15×22 na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15 – $52,00+320+25=397,00 \text{ m}$;
 - ustawienie krawężników betonowych 20×30 na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15 – 420 m ;
 - ustawienie krawężników betonowych 20×22 na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15 – 230 m ;
 - ustawienie oporników betonowych o wym. $12 \times 25 \text{ cm}$ na ławie betonowej z oporem z betonu C12/15 – $26,00+30=56,00 \text{ m}$;
- 2) betonowe obrzeża chodnikowe
 - ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach $20 \times 6 \text{ cm}$ na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem – $260,00+620+340=1220,00 \text{ m}$;
 - ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach $30 \times 8 \text{ cm}$ na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem – $34,00+110+36=486,00 \text{ m}$,
- 3) zieleni drogowa

- wykonanie trawników dywanowych siewem na skarpach, z uprzednim humusowaniem (materiał z odkładu i inwestora) warstwą o grub. 10cm – $120,00+769+1000=1889,00$ m²;
 - sadzenie drzew i krzewów liściastych o formach naturalnych na terenie płaskim, w gruncie kat. I-II , z całkowitą zaprawą dołów, o szerokości dołów 1,0 m i głębokości dołów 0,7 m – $20+40=60,00$ szt.;
- 4) oznakowanie
- ustawienie słupków z rur stalowych fi 70 mm dla znaków drogowych – $4+10+9=23,00$ szt.;
 - przymocowanie do słupków oznakowania pionowego – $4+10+12=26,00$ szt.;
 - oznakowanie poziome jezdni materiałami cienkowarstwowymi (farbą chlorokauczkową) lub poprzez ułożenie kostki betonowej kolorowej - linie na skrzyżowaniach i przejściach – $12,00+24+43=79,00$ m²;
- 5) mała architektura
- ławki parkowe z prefabrykatów żeliwnych - siedzenie z drewna – $3+4=7,00$ szt.;
 - dostawa i montaż koszy na śmieci – $5+7+8=20,00$ szt.;
 - ustawienie słupków ozdobnych – 40 szt.;
- 6) inwentaryzacja geodezyjna
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – $1+1+1=3,00$ kpl.;
- 3.2. Wykonawca powinien zapoznać się z pełną dokumentacją przetargową oraz z lokalnymi warunkami realizacji wykonania robót.
- 3.3. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- 1) urzędzenia terenu budowy,
 - 2) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - 3) zapewnienia dostępu do posesji w sąsiedztwie placu budowy,
 - 4) wykonania kopii mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - 5) wykonania projektu czasowej organizacji ruchu wraz z jego wdrożeniem na czas prowadzenia robót (konserwacja oznakowania),
 - 6) zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - 7) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - 8) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz uszkodzonych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - 9) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 10) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 13) wykonania badań laboratoryjnych (wskazanych przez Zamawiającego) przy współudziale niezależnego laboratorium drogowego zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - 14) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru ostatecznego.
- 3.4. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w dokumentacji przetargowej, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

6. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ROBÓT

- 7.1. Termin wykonania robót – **od zawarcia umowy do 31.10.2016 r.** (jest to termin pisemnego zgłoszenia na kancelarię Zamawiającego przez Wykonawcę gotowości do odbioru ostatecznego wykonanych robót).
- 7.2. Minimalny okres gwarancji jakości na wykonane roboty wynosi 5 lat licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego.
- 7.3. Okres rękojmi na wykonane roboty wynosi 5 lat licząc od spisania protokołu odbioru ostatecznego.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 *Ustawy*.

8.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w ofercie powinien wykazać, że *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie warunku Wykonawcy wykazują łącznie)*:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 9.1. IDW.

8.1.2. Wiedza i doświadczenie

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi spełniać następujący warunek *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie)*:

- wskaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca, co najmniej 1 zadanie, polegające na remoncie, odbudowie, przebudowie drogi, ulicy lub na utwardzeniu placów, dróg dojazdowych, ulic o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000,00PLN *(słownie: dwa miliony 00/100PLN)*. Wykonawca przedkłada dokumenty poświadczające na roboty budowlane polegające na wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego oraz nawierzchni z elementów betonowych w ramach jednego zadania.

8.1.3. Potencjał techniczny

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujący warunek *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny)*:

dysponować w trakcie realizacji zadania następującymi narzędziami i urządzeniami:

- laboratorium drogowe, informacja o dostępie,
- wytwórnia (otaczarka) o mieszaniu cyklicznym lub ciągłym, z automatycznym sterowaniem produkcji, do wytwarzania mieszanek mineralno - asfaltowych, informacja o dostępie,
- układarka do układania mieszanek mineralno-asfaltowych typu zagęszczonego z elektronicznym sterowaniem równości układanej warstwy, informacja o dostępie,
- walec lekki, średni, ciężki, informacja o dostępie,
- walec ogumiony, informacja o dostępie

8.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujący warunek *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy)*:

wskaże do [wykonania / uczestniczenia w wykonaniu] niniejszego zamówienia następujące [osoby / podmioty], właściwe do realizacji określonych czynności, które posiadają określone kwalifikacje, niezbędne do wykonania zamówienia

- dysponować w trakcie realizacji zadania kierownikiem budowy z nie mniej niż trzy letnim doświadczeniem na tym stanowisku, posiadającym uprawnienia w specjalności drogowej niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia – wymagane przepisami prawa oraz należącym do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa jeżeli wymagają tego przepisy prawa;

8.1.5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca musi spełniać następujący warunek (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie warunku Wykonawcy wykazują łącznie):

- Wykonawca osiągnął w pracach budowlanych (drogowych) w ciągu ostatnich 3 lat roczny obrót równy, co najmniej w kwocie 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony 00/100PLN);
- posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 400 000,00PLN (słownie: czterysta tysięcy, 00/100PLN).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku przez Wykonawcę w świetle wykazania, iż wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest wolna od innych zobowiązań umownych i zabezpiecza należyte wykonanie udzielanego zamówienia.

- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8.2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 9.

9. **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY**

9.1. Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy wg załączonego do IDW wzoru - **Załącznik nr 2** (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie).

9.1.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców niżej wymienione dokumenty mogą być złożone wspólnie):

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (**Załącznik nr 3**);
- 2) określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:
 - Wykonawca przedkłada dokumenty poświadczające na roboty budowlane polegające na remoncie, odbudowie, przebudowie drogi, ulicy lub na utwardzeniu placów, dróg dojazdowych, ulic o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony 00/100PLN), celem potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie wymagane w pkt. 8.1 2. wówczas przedkłada on na takie roboty również dokumenty poświadczające. Wykonawca przedkłada dokumenty poświadczające na roboty budowlane polegające na wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego oraz nawierzchni z elementów betonowych w ramach jednego zadania.;
 - Wykonawca przedkłada informację o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie albo informację o niewystąpieniu robót budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie (**Załącznik nr 4**)
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**Załącznik nr 5**);
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 6**), wykaz powinien zawierać co najmniej te osoby, które spełniają warunek udziału w postępowaniu;

- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**Załącznik nr 7**);
- 6) sprawozdanie finansowe w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres (**Załącznik nr 8**);
- 7) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

9.1.2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

- 1) sprawozdanie finansowe w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku podmiotów niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

9.1.3. Inne dokumenty dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.1.3.1. Oświadczenie potwierdzające, iż wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest wolna od innych zobowiązań umownych i zabezpiecza należyte wykonanie udzielanego zamówienia (**Załącznik nr 9**).

9.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, należy przedłożyć (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, przedmiotowe dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę):

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg załączonego do IDW wzoru - **Załącznik nr 10**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 9.2.

9.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

9.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. pkt. 2), 3), 4), 6) i 5); 7) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 9.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 9.3.3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 9.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 *Ustawy*, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 *Ustawy* – złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 *Ustawy*, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 11**).
- 9.5. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
- 1) parafowany formularz karty gwarancyjnej – dokument ten powinien zostać parafowany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy bądź też, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 12**);
 - 2) parafowany formularz projektu umowy - dokument ten powinien zostać parafowany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy bądź też, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**patrz: Rozdział II. SIWZ**);
 - 3) parafowany wzór gwarancji należytego wykonania umowy - dokument ten powinien zostać parafowany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy bądź też, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 13**);
 - 4) kosztorys ofertowy (**patrz: Rozdział IV. SIWZ**);
 - 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) zgodnie z zapisem punktu 10 niniejszej IDW.
- 9.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.7. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku z pkt 8.1.2. w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego, Wykonawca przelicza wg średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, potwierdzającego zakończenie robót budowlanych.
- 9.8. Dowodami, o których mowa w pkt. 9.1.1. pkt. 1) są;
- 1) poświadczenie;

- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).
- 9.9. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.1.1., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 9.8.
- 9.10. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (**Załącznik nr 14**).
- Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Ustawy*, będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b *Ustawy*, zamawiający – w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – żąda, dokumentów dotyczących w szczególności:
- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b *Ustawy*, złożone zostało w formie pisemnej, było podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.
- 9.11. Stosownie do treści art. 26 ust. 2e Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.12. W przypadku składania dokumentów dotyczących polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b *Ustawy* w formie innej niż zamieszczony w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców przykład „**PISEMNEGO ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU**” – Załącznik nr 14, **Zamawiający wymaga również złożenia oświadczeń przez podmiot udostępniający zasoby:**
- 1) **że jako podmiot udostępniający zasoby nie weźmie udziału lub weźmie udział w realizacji niniejszego zamówienia;**
 - 2) **iż jest on świadomy, że odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
- 9.13. Stosownie do treści art. 91 ust. 3a *Ustawy*, Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (**Załącznik nr 15**)

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 niniejszej IDW oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 IDW.
- Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.1.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 10.1.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają oni umowę regulującą ich współpracę.

11. WADIUM

11.1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości - **30 000,00 PLN (słownie PLN: trzydzieści tysięcy, 00/100 PLN).**

Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 *Ustawy*, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2) *Ustawy*).

11.2. Forma wadium

11.2.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 ze zm.)

11.2.2. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczeń lub gwarancji, muszą być one sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta (Zamawiającego), nazwę gwaranta (poręczyciela, banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona poręczeniem lub gwarancją,
- 3) kwotę poręczenia lub gwarancji,
- 4) termin ważności poręczenia lub gwarancji,
- 5) zobowiązanie do obejmowania odpowiedzialnością wszystkich przypadków powodujących utratę wadium przez Wykonawcę określonych w art. 46 ust. 4a i 5 *Ustawy*,
- 6) zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta zapłacenia przedmiotowej kwoty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, w związku z zaistnieniem przesłanki określonej w art. 46 ust. 4a i 5 *Ustawy*.

11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

w PLN

Bank Spółdzielczy w Sokółce

nr rachunku: 61 8093 0000 0000 1124 2000 0160

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale załączyć do oryginału oferty.

11.4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.5. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.2.1. muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 *Ustawy*, przy czym w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich.

11.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia zasadności wezwania Zamawiającego.

11.7. Zwrot wadium, żądanie ponownego wniesienia wadium, zatrzymanie wadium.

- 11.7.1. Stosownie do treści art. 46 ust. 1 Ustawy Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a Ustawy.
- 11.7.2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.7.3. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.7.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.7.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.7.7. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez lidera konsorcjum lub przez wskazanego w umowie konsorcjum partnera.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 12.1. Informacje ogólne
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości - **6%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 12.2.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w walucie umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.
- 12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 12.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3.2. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone nie później niż w dniu zawarcia umowy na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Sokółce
nr rachunku: 61 8093 0000 0000 1124 2000 0160
Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.
- 12.3.3. Jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w innej formie niż pieniężna, należy je dostarczyć do Zamawiającego w dniu zawarcia umowy (przed podpisaniem umowy).
- 12.3.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona przez Zamawiającego, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pozostałą część kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wpłaci zgodnie z zapisami punktu 12.3.2.

- 12.3.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 12.3.6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczeń lub gwarancji, muszą być one sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (poręczyciela, banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem lub gwarancją,
 - 3) kwotę poręczenia lub gwarancji,
 - 4) termin ważności poręczenia lub gwarancji,
 - 5) zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłacenia kwoty poręczenia / gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wykonał, bądź wykonał nienależycie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
- 12.3.7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 *Ustawy*.
- 12.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia zasadności wezwania Zamawiającego.
- 12.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 *Ustawy*.
- 12.6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 12.6.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 12.6.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 12.6.3. Kwota, o której mowa w punkcie 12.6.2. jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

13. WALUTA OFERTY ORAZ WALUTA ROZLICZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 13.1. Walutą oferty jest PLN. Cenę ofertową w formularzu oferty należy podać w PLN.
- 13.2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Zasady ogólne
- 14.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 14.1.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (*Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*).
Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.1.4. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną przez notariusza.
- 14.1.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 14.1.6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 14.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 *Ustawy*.

- 14.2. Forma oferty
- 14.2.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 14.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie (czytelnym pismem).
Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.2.3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 14.2.4. Zaleca się by wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.2.6. Wymagane w punktach 9.1 do 9.2 dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 14.2.7. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału.
- 14.2.8. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9.10. oraz dokumenty dotyczące należenia do tej samej grupy kapitałowej jako wymagające zachowania formy pisemnej powinno zostać złożone w formie oryginału.
- 14.2.9. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa
- 14.2.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.3. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.4. Stosownie do treści art. 8 ust. 3 *Ustawy* nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 *Ustawy*.
- 14.5. Stosownie do treści art. 86 ust. 4 *Ustawy* podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości zawartych w ofertach.

15. WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

15.1.1. Stosownie do treści art. 38 ust. 1 *Ustawy* Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;
- 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Stosownie do treści art. 38 ust. 1a *Ustawy*, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Stosownie do treści art. 38 ust. 1b *Ustawy* przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu

składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

15.1.2. Stosownie do treści art. 38 ust. 3 *Ustawy*, Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informacje o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informacje z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.

15.2. Zmiany w treści SIWZ

15.2.1. Stosownie do treści art. 38 ust. 4 *Ustawy*, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

15.2.2. Stosownie do treści art. 38 ust. 6 *Ustawy*, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Krzysztof Kujawski, inspektor ds. budownictwa, planowania przestrzennego i ochrony środowiska

17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

17.1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 1 niniejszej IDW, pokój nr 19 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	31.03.2016r.	do godz.	10.00
---------	---------------------	----------	--------------

17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

..... Nazwa (firma) Wykonawcy Adres Wykonawcy	
ZAMAWIAJĄCY:	Gmina Kuźnica Plac Tysiąclecia P.P. 1 16-123 Kuźnica
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:	„Przebudowa ulic: Grodzieńskiej, Granicznej, Pogodnej, Wichrowej, Słonecznej oraz remont ul. Sportowej w m. Kuźnica”.
Nie otwierać przed dniem: 31.03.2016 r. godzina 10.15	

17.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

18.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

18.2. Zmiana złożonej oferty
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

18.3. Wycofanie złożonej oferty
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.
Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1, 16-123 Kuźnica pokój nr 21.

w dniu	31.03.2016r.	o godz.	10.15
--------	--------------	---------	-------

20. TRYB OTWARCIA OFERT

- 20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 20.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 20.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości zawartych w ofertach.
Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 20.5. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje z otwarcia ofert, o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.4. 2) - 3) niniejszej IDW.

21. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

22. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni tj. do **30.04.2016 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 22.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 23.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona PLN, zgodnie z zapisem punktu 13.1 niniejszej IDW.
Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.2. Cena ryczałtowa wymieniona w formularzu OFERTY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA nie podlega zmianie. Obliczenie ceny ryczałtowej w formie kosztorysów ofertowych stanowi opracowanie pomocnicze, niepodlegające sprawdzeniu i ocenie.
- 23.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

- 23.4 Stosownie do treści art. 91 ust. 3a *Ustawy*, Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 23.5. Stosownie do treści art. 93 ust. 1c *Ustawy*, W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

24. KRYTERIA OCENY OFERT

24.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

24.1.1. Cena za wykonanie całości zamówienia – waga kryterium – 95%

Oferta najtańsza otrzyma max. 95 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 95$$

gdzie:

A_n – liczba punktów za spełnienie kryterium cena

C_{min} – cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n – cena zaproponowana przez konkretnego Wykonawcę

95 – maksymalna ilość punktów

Wyliczona wartość *A_n* zaokrąglana będzie do 2 miejsc po przecinku.

24.1.2. Okres gwarancji jakości – waga kryterium – 5%

1) Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów z tytułu oferowanych okresów gwarancji jakości [Gj].

5 lat gwarancji jakości – okres wymagany (niepunktowany);

5,5 lat gwarancji jakości – 1 pkt.;

6 lat gwarancji jakości – 2 pkt.;

6,5 lat gwarancji jakości – 3 pkt.;

7 lat i więcej gwarancji jakości – 4 pkt.;

7,5 lat i więcej gwarancji jakości – 5 pkt..

2) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości wyrażonego w postaci „niepełnej”, tj.: rok + miesiąc + dzień, dla ustalenia ilości przyznanych punktów zaoferowany okres gwarancji jakości będzie zaokrąglany do pełnej 1/2 roku w dół, np.: okres gwarancji jakości wyrażony zapisem „6 lat 7 miesięcy 22 dni” będzie punktowany jak dla 6,5 lat gwarancji jakości, za który przyznany zostanie 3 punkty.

24.1.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru:

$$S = A_n + G_j$$

gdzie:

S – suma punktów przyznana ofercie,

A_n – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

G_j – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji.

24.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium „Cena” i „Okres gwarancji jakości”.

25. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

25.1. Stosownie do treści art. 90. ust. 1 *Ustawy* jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający

zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 25.2. Stosownie do treści art. 90. ust. 2 *Ustawy* obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 25.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- 25.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,
 - 25.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26. UZUPEŁNIENIE OFERTY

- 26.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 *Ustawy*, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
- 26.2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 *Ustawy*.

27. TRYB OCENY OFERT

- 27.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek
- 27.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 27.1.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Oferta Wykonawcy, który w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 *Ustawy*, zostanie odrzucona.
- 27.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ
- Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 *Ustawy*.
- 27.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert
- 27.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 27.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) *Ustawy*.
- 27.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) *Ustawy*, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 28.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 *Ustawy*.

28.2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3) *Ustawy*. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

29. ODRZUCENIE OFERTY

29.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 29.1.1. jest niezgodna z ustawą;
- 29.1.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 *Ustawy*;
- 29.1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 29.1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 29.1.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 29.1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 29.1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 *Ustawy*;
- 29.1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

29.2. Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

30.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

30.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

30.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 *Ustawy*, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

31. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY

31.1. Miejsce i termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia zostaną Wykonawcy wskazane odrębnym pismem.

31.2. W terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż terminy określone w art. 94 *Ustawy*) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy.

31.3. Stosownie do treści art. 94 ust. 3 *Ustawy* w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 *Ustawy*.

31.4. Stosownie do treści Projektu Umowy Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć w imieniu własnym i Zamawiającego z tytułu strat i szkód, za które odpowiada na podstawie umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginały polis ubezpieczeniowych i dostarczy ich kserokopie. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającego przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w Umowie.

31.5. Zgodnie z art. 139 *Ustawy* umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

31.5.1. Zostanie zawarta na piśmie;

31.5.2. Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy *Ustawy* nie stanowią inaczej;

31.5.3. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 31.6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 31.7. Jest zawarta na okres wskazany w Umowie.
- 31.8. **Podlega unieważnieniu:**
- 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 *Ustawy*,
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 31.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają oni umowę regulującą ich współpracę.
- 31.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 31.11. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Rozdziale II – *projekt umowy* niniejszej SIWZ.
- 31.12.1.1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy mogą nastąpić, gdy:
- 1) zaistnieją warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - 2) zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnie od stron, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, niezawinione przez żadną ze Stron, których skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojna, zamieszki, skażenia radioaktywne itp..
 - 3) zaistnieją zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 4) zaistnieją zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
 - 5) zaistnieją zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.. Odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej, konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
 - 6) zaistnieją inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
- 31.12.1.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 31.12.1.1., termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
- 31.12.1.3. Zmiany osób funkcyjnych odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy mogą nastąpić w przypadku:
- 1) zmiany osób realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach;
 - 2) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym warunki udziału w postępowaniu.
- 31.12.1.4. Pozostałe okoliczności mogące skutkować możliwością zmiany umowy:
- 1) zmiana prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT;
 - 2) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

32. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 32.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 *Ustawy*.
- 32.2. Stosownie do treści art. 93 ust. 3 *Ustawy*, o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

33. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 33.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 33.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 33.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 33.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 33.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 33.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 33.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 33.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 33.5.1. i 33.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 33.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 33.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy.

34. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 34.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 34.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt. 34.3..
- 34.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zobowiązania o którym mowa w pkt. 9.10. oraz dokumentów dotyczących należenia do tej samej grupy kapitałowej, a także zmiany lub wycofania oferty oraz pełnomocnictw.
- 34.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 34.5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną na numer lub adres podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 34.4., oświadczy iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 34.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 34.7. W sytuacji, gdy wezwana strona nie potwierdzi ich otrzymania to dla potrzeb ustalenia obowiązujących terminów będzie brana pod uwagę data uwidoczniiona na wydruku z faksu lub poczty elektronicznej.

35. PODWYKONAWSTWO

- 35.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu Oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. *Ustawy*.
- 35.2. Stosownie do treści art. 36b ust 2 *Ustawy*, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 35.3. W przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.
- 35.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do podwykonawstwa uregulowane są w Rozdziale II – *projekt umowy* niniejszej SIWZ.

36. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Nie dotyczy.

37. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW

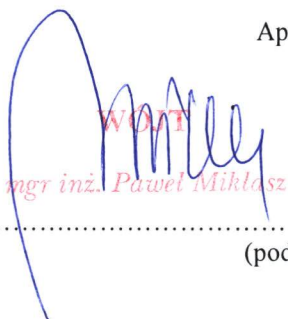
Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Oferta na wykonanie zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych robót budowlanych
4.	Załącznik nr 4	Informacja
5.	Załącznik nr 5	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie
8.	Załącznik nr 8	Informacja o sytuacji finansowej
9.	Załącznik nr 9	Oświadczenie
10.	Załącznik nr 10	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
11.	Załącznik nr 11	Oświadczenie dotyczące Grupy Kapitałowej
12.	Załącznik nr 12	Karta gwarancyjna
13.	Załącznik nr 13	Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
14.	Załącznik nr 14	Pisemne zobowiązanie podmiotu
15.	Załącznik nr 15	Informacja

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Aprobata:


mgr inż. Paweł Mikłasz

2016 -03- 1 6

(podpis)

(data)