

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

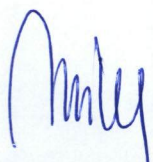
PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

na wykonanie zadania:

**„Usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy
Kuźnica”**

Kuźnica, dnia 26 kwietnia 2016 r.



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego
na wykonanie zadania

„Usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Kuźnica”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Kuźnica, Plac Tysiąclecia P. P. 1, 16-123 Kuźnica

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami Wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na demontażu, pakowaniu, odbiorze, transporcie oraz unieszkodliwianiu materiałów zawierających azbest z terenów nieruchomości położonych na obszarze Gminy Kuźnica, w tym:
 - 1.1. Demontaż, pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie w ilości ok. **40,91 Mg** materiału zawierającego azbest;
 - 1.2. Pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie, w ilości ok. **18,52 Mg** materiału zawierającego azbest.
2. Szczegółowy wykaz nieruchomości, na których przewidziane zostały prace związane z usuwaniem materiałów zawierających azbest stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.1. Demontaż, pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie materiałów zawierających azbest z dachów budynków na terenie Gminy Kuźnica w ilości ok. 40,91 Mg.
 - 3.2. Pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie materiałów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach z terenu Gminy Kuźnica w ilości ok 18,52 Mg.
 - 3.3. Ważenie wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji po dokonaniu całkowitego demontażu na jednym obiekcie. Okoliczność zważenia wyrobów i ich waga winny być potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego. **Zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Warunkach dofinansowania przez WFOŚiGW w Białymstoku i NFOŚiGW przedsięwzięć z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest realizowanych w 2016-2017**

roku”, Zamawiający przyjął, że 1 m² płyty azbestowo – cementowej waży średnio 0,0135 Mg (13,5 kg).

- 3.4. Przekazanie materiałów zawierających azbest do unieszkodliwienia podmiotom gospodarczym posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia materiałów zawierających azbest. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie kopia karty przekazania odpadu do unieszkodliwienia.
 - 3.5. Zamawiający zastrzega, że planowany powyżej zakres zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu) w przypadku odstąpienia przez właścicieli nieruchomości od uczestnictwa w Programie lub zmiany wielkości otrzymanej dotacji ze źródeł zewnętrznych.
 - 3.6. Wskazane w **zał. nr 1 do SIWZ** ilości mogą ulec także zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) uwzględniając fakt, że podstawą do ich określenia są wnioski właścicieli nieruchomości, w których właściciele określili powierzchnię dachu wyrażoną w m².
 - 3.7. Wskazane w **zał. nr 1 do SIWZ** lokalizacje usługi mogą ulec zmianie w przypadku odstąpienia przez właścicieli obiektów od uczestnictwa w Programie. Zamawiający wskaże lokalizacje zamiennie (zlokalizowane na terenie Gminy Kuźnica).
 - 3.8. W przypadku, gdy ilość odpadów azbestowych będzie mniejsza niż określona w SIWZ Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu, w tym także roszczeń odszkodowawczych.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 4.1. Opracowanie szczegółowego harmonogramu demontażu, pakowania, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z dachów budynków na terenie Gminy Kuźnica, a także tych składowanych na nieruchomościach. Wykonawca ustali wskazany wyżej harmonogram z właścicielami poszczególnych nieruchomości, a następnie przedłoży go w Urzędzie Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1 16-123 Kuźnica.
 - 4.2. Zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonania prac demontażowych właściwemu organowi nadzoru budowlanego i właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.).
 - 4.3. Zapewnienie właściwej organizacji i zabezpieczenia miejsca robót demontażowych i miejsca przechowywania zdemontowanych materiałów zawierających azbest.
 - 4.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe gospodarowanie wytworzonymi odpadami zawierającymi azbest.
 - 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania obszaru, na którym prowadzone będą roboty i magazynowane odpady zawierające azbest na czas prowadzenia prac.
 - 4.6. Uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót, oraz ewentualna wypłata odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót.
 - 4.7. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych - powstałych w wyniku prowadzenia prac.

- 4.8. Poniesienie pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
- 4.9. Zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do dokonania protokolarnego odbioru wykonanych przez Wykonawcę prac.
- 4.10. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - 4.10.1. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649);
 - 4.10.2. Protokół potwierdzający należyte wykonanie zadania (zawierający ilość odpadów azbestowych przeznaczonych do unieszkodliwienia w m² oraz w Mg).
 - 4.10.3. Potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta ewidencji odpadu i karta przekazania odpadu Wykonawcy).
 - 4.10.4. Karty przekazania odpadów lub dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia;
 - 4.10.5. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej nieruchomości, z której usunięto wyroby/odpady zawierające azbest, przed, w trakcie i po wykonaniu prac – w formie elektronicznej na płycie CD / DVD wraz z protokołem odbioru końcowego.
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 5.1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
 - 5.2. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250).
 - 5.3. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.).
 - 5.4. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.).
 - 5.5. Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
 - 5.6. Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8. poz.31).
 - 5.7. Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
 - 5.8. Innymi obowiązującymi przepisami niewymienionymi wyżej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
6. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zawiera wzór umowy - stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.



IV. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy
- zakończenie – zgodnie ze złożoną ofertą, w terminie nie dłuższym niż 100 dni od dnia zawarcia umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać posiadanie aktualnych i obowiązujących zezwoleń na zbieranie, przetwarzanie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest wydanych na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie – wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na demontażu, pakowaniu, odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych w ramach jednego przedsięwzięcia (jednej umowy) o wielkości minimum 50 Mg wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

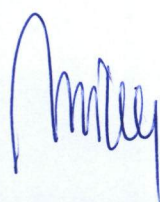
3. Dysponują lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi przygotowanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824) oraz wagą przewożoną w celu ważenia materiałów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:



Wymagane jest posiadanie opłaconej aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, ma którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. poprzez konsorcjum) każdy z warunków określonych w rozdz. V, pkt. 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie (wykonawcy muszą wykazać, iż łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

7. Ocena spełnia warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady: spełnia / nie spełnia.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - 1.1. Zezwolenia na zbieranie, przetwarzanie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest wydanych na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz.21);
 - 1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i



podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, potwierdzający, że Wykonawca wykonał bądź wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na demontażu, pakowaniu, odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych w ramach jednego przedsięwzięcia (jednej umowy) o wielkości minimum 50 Mg (na druku DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE **stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ**);

- 1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. nr 6 do SIWZ)
- 1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.5. Opłaconą, aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. nr 4 do SIWZ**
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:



- 3.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - 3.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie; odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI pkt. 3 ppkt 3.1. niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczeniem, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej.
 - 3.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Inne dokumenty:
- 5.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. nr 3 do SIWZ**;
 - 5.2. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. nr 2 do SIWZ**;
 - 5.3. Parafowany projekt Umowy, stanowiący **zał. nr 7 do SIWZ**
 - 5.4. Dowód wpłacenia-wniesienia wadium (załącznik Wykonawcy)
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedkłada:
- 6.1. Pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wg. wzoru stanowiącego **zał. nr 8 do SIWZ**;
 - 6.2. Oświadczenia podmiotu składającego zobowiązanie o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania;

- 6.3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że podmiot składający zobowiązanie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawcy składają żądane przez Zamawiającego dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
8. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane powyżej, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców (podmiotów) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć łącznie pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie przez Pełnomocnika umocowanego również do tej czynności lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną. Zamawiający dopuszcza również złożenie ww. oświadczenia odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom.
2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może wprowadzić Podwykonawcę i określić zakres wykonywanej przez niego części przedmiotu umowy, zmienić Podwykonawcę, zrezygnować z Podwykonawcy bądź zmienić zakres zamówienia powierzony Podwykonawcy. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1, 16-123 Kuźnica; faksem na nr: 85 722 92 80; na adres e-mail: sekretariat@kuznica-podlaskie.pl.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy



podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu wysłania tego pisma.

4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
5. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Krzysztof Kujawski – 85 722 92 94, e – mail: kkujawski@kuznica-podlaskie.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wadium w wysokości: 1 000,00 zł.

Wadium winno być wniesione w pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359) na okres związania z ofertą, nie krótszy jednak niż 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wadium należy wnieść:

- 2.1. W pieniądzu – przelewem na konto Urzędu Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1, Bank Spółdzielczy w Sokółce, nr rachunku: 61 8093 0000 0000 1124 2000 0160 z dopiskiem „Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Kuźnica”. Wadium winno znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 2.2. W innych formach - oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.

3. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Zwroty i zatrzymania wadium będą dokonywane na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.



1. Przygotowanie oferty:
 - 1.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
 - 1.2. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
 - 1.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 1.4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna;
 - 1.5. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
 - 1.6. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
 - 1.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
 - 1.8. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
 - 1.9. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika;
 - 1.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę;
 - 1.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości;
 - 1.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę;
 - 1.13. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
 - 1.14. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 2.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2.2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 2.3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 2.4. Wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum podpisują następujące dokumenty i oświadczenia:



- 2.4.1. formularz ofertowy,
 - 2.4.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.4.3. pozostałe załączniki;
- 2.5. Każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym składa następujące dokumenty i oświadczenia:
- 2.5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Sposób zaadresowania oferty:
- 3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdz. I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„ Oferta – Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Kuźnica
Nie otwierać przed 11 maja 2016 r., godzina: 10:10”**
 - 3.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 11 maja 2016 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1, 16-123 Kuźnica, pok. nr 19.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
 - 3.1. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”;
 - 3.2. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.
Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".



4. Oferty zostaną otwarte dnia 11 maja 2016 r. o godzinie 10:10 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kuźnica, Plac Tysiąclecia P.P. 1, 16-123 Kuźnica, pok. nr 19.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty będą otwierane wg. kolejności wpływu.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawców przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom informację z otwarcia ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć:
 - 2.1. Demontaż, pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest z dachów budynków na terenie Gminy Kuźnica w ilości 40,91 Mg.
 - 2.2. Pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuźnica w ilości 18,52 Mg.
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszym SIWZ oraz wzorem umowy, poprzez podanie w formularzu ofertowym ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całego planowanego przedmiotu zamówienia. Ponadto wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe brutto za:
 - 3.1. Demontaż, pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie **1 Mg** azbestu i wyrobów zawierających azbest z dachów budynków na terenie Gminy Kuźnica.
 - 3.2. Pakowanie, odbiór, transport i unieszkodliwianie **1 Mg** azbestu i wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach na terenie Gminy Kuźnica.
4. Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie całego przewidywanego zakresu zamówienia służyć będzie do porównania złożonych ofert wg kryterium – cena. Natomiast wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o protokoły powykonawcze obejmujące faktycznie wykonane przez Wykonawcę zakres i obmiar prac oraz ceny jednostkowe brutto podane w ofercie Wykonawcy.
5. Oferowana całkowita cena brutto jak również poszczególne ceny jednostkowe winny uwzględniać należny podatek od towarów i usług VAT oraz powinny być podane w formularzu oferty cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a cena całkowita musi być podana również słownie.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. **Kryteria oceny ofert: cena – 95 %, termin wykonania – 5 %**



- 1) **Cena wykonania zamówienia C** – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100**, pomnożone przez współczynnik 0,95. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najniższą ceną wg. wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0.95$$

Uzyskana z wyliczenia liczba pkt. Zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

2) **Termin wykonania:**

Za skrócenie czasu realizacji maksymalnie można otrzymać 5 pkt. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie jeden z poniższych terminów realizacji:

- realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 100 dni: **0 pkt**;
- realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 95 dni: **2,5 pkt**;
- realizacja przedmiotu zamówienia w terminie 90 dni: **5 pkt**;

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i terminu wykonania.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
2. W przypadku powierzenia wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy stosowną umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, która powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**,
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:
 - 2.1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku zmiany adresów nieruchomości – tj. budynków, z których należy usunąć azbest.

- Zmiana ta musi wynikać z rezygnacji przez danego właściciela z usługi zdjęcia azbestu – w takim przypadku w jego miejsce wejdzie nieruchomości z listy rezerwowej.
- 2.2. Zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
 - 2.3. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków w wyniku których spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy o zamówienie.
 - 2.4. Zmiana danych podmiotowych dotyczących Wykonawcy, lokalizacji siedziby biura Wykonawcy.
 - 2.5. Zmiany danych osobowych – zmiany osób (personelu).
 - 2.6. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności wskutek wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie usługi zmiany uzgodnionych zasad i terminu płatności wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 - 198).

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:



Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje.

Zamawiający nie określa takich informacji.

Załączniki:

Zał. nr 1 - Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć materiały zawierające azbest;

Zał. nr 2 – Formularz ofertowy;

Zał. nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Zał. nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

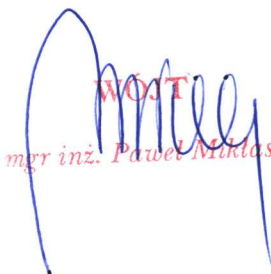
Zał. nr 5 – Doświadczenie zawodowe;

Zał. nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

Zał. nr 7 – Projekt Umowy;

Zał. nr 8 – ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;

Zatwierdził:


WOJT
mgr inż. Paweł Mikłasz